
La gestione delle risorse umane

- La “Gestione delle Risorse Umane” ha al suo interno tutte le attività che riguardano:



La formazione del personale

- Il ruolo principale della formazione è quello di intervenire per aiutare persone, gruppi, e organizzazioni ad *apprendere* per *cambiare* nel lavoro e nella società.
- Il termine formazione deriva da *formare* da cui *dare una forma*.

La formazione del personale

- Il concetto di formazione prende valenze diverse ma non cambia il suo obiettivo principale:
 - la formazione a distanza
 - la formazione politica
 - la formazione umanistica
 - la formazione tecnica

Il processo formativo

Analisi dei bisogni formativi



Progettazione dell'attività formativa



Attuazione della formazione



Valutazione dei risultati

L'analisi dei fabbisogni formativi

- L'analisi dei fabbisogni è un'attività preliminare alla progettazione formativa



di fondamentale importanza
è **l'analisi del contesto**
centrata su i bisogni
dell'individuo, e
dell'organizzazione

La progettazione dell'attività formativa

□ Le fasi della progettazione formativa sono:

- definizione degli obiettivi didattici;
- scelta e articolazione di metodi e contenuti;
- verifica e valutazione del progetto.



La progettazione dell'attività formativa

Contenuti e metodologie:

- articolazione e durata
- sede di svolgimento
- composizione del gruppo
- ruoli dello staff
- documentazione
- mezzi audiovisivi
- questionari di feedback
- relazione per il committente

Valutazione della formazione

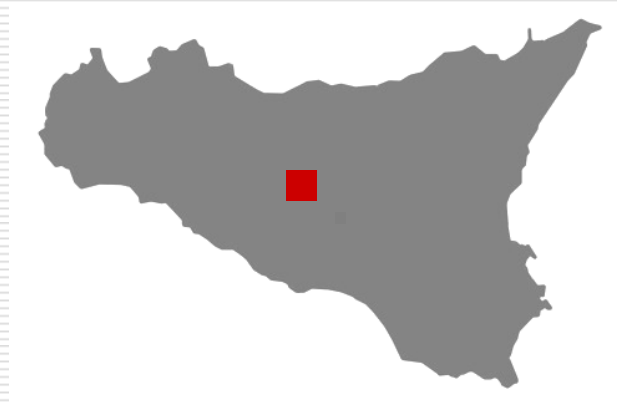
Durante questa fase occorre fare una valutazione delle azioni formative secondo queste caratteristiche essenziali:

- la qualità del contesto operativo
- il gradimento e le percezioni dei partecipanti
- l'efficacia del processo di apprendimento



Stage aziendale

- ❑ I Comuni di Cammarata e San Giovanni Gemini



- ❑ Nel Comune di *Cammarata* la struttura organizzativa è composta da nove aree direttive.



Stage aziendale

- Nel Comune di *San Giovanni Gemini* l'organizzazione è formata da quattro Dirigenti capi Area (area amministrativa, tecnica, finanziaria e di vigilanza), l'Area Amministrativa racchiude le altre aree.



Analisi del contesto

- ❑ Il sistema della **formazione del personale** appare appesantito da alcuni interventi scarsamente collegati con il mondo amministrativo.
- ❑ La formazione del personale avviene soprattutto in caso di aggiornamento alle nuove normative o innovazioni tecnologiche, tramite seminari o corsi fuori sede.

Azioni formative per i dipendenti

- Occorre una programmazione e la pianificazione delle attività formative.



Piano Annuale di formazione

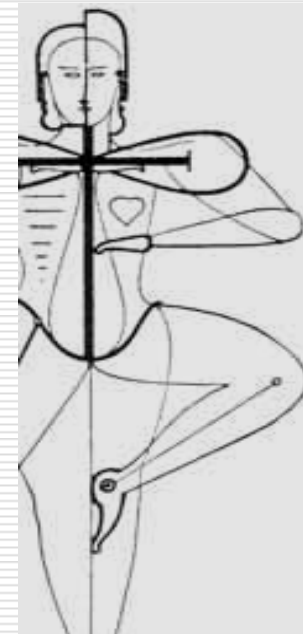


il Piano avrà il duplice scopo di organizzare ed erogare interventi formativi per tutto il personale e di progettare *il modello del sistema di gestione della formazione.*

Azioni formative per i dipendenti

Interventi formativi:

- ☐ Area Comunicazione;
- ☐ Area Informatica;
- ☐ Area Linguistica;
- ☐ Area Giuridico-normativa.





Grazie per l'attenzione